

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Candy Azucena Molina Carrera</u>	CUJ:	<u>2515098770101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-65-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>51278340</u>
Número de Factura:	<u>151736272</u>	Serie:	<u>B59966CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus **Servicios Profesionales** para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes** con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría para la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso y reinstalación.
- Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control del ingreso de procesos de Reinstalación del renglón 031 Promotores Municipales, Promotores Departamentales y Servicios Técnicos bajo el renglón 029 afin de cumplir con los requerimientos de personal solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los tiempos establecidos por la ley.
- Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de los procesos de Reinstalación del renglón 031 Promotores Municipales, Promotores Departamentales y Servicios Técnicos bajo el renglón 029.
- Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de los procesos de Reinstalación del renglón 031 Promotores Municipales, Promotores Departamentales y Servicios Técnicos bajo el renglón 029.

Candy Azucena Molina Carrera
Nombre Completo del Contratista

Molina
Firma de Contratista

Ruth Noemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Noemy Lima García
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

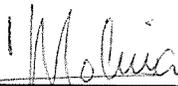
Nombre completo del Contratista:	<u>Candy Azucena Molina Carrera</u>	CUI:	<u>2515098770101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-65-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>51278340</u>
Número de Factura:	<u>151736272</u>	Serie:	<u>B59966CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: **"La Profesional"** se compromete a prestar sus **Servicios Profesionales** para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes** con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

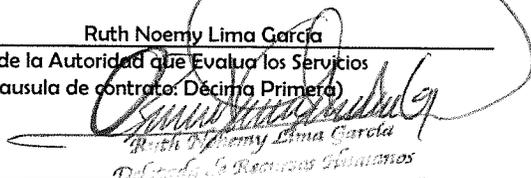
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se coordinó inicialmente el Proyecto de Promotoria a nivel nacional y difusión de frecuentes reportes que permitieron monitorear los avances y estados actualizados de los procesos de recién ingreso.
- Se coordinó, agilizó, organizó, registró en la base de datos y ejecutó los procesos de admisión masiva según requerimientos para llevar a cabo el Reclutamiento, Preselección, Admisión de Promotores Municipales y Departamentales de los procesos de Admisión (renglón 031 y 029).
- Se gestionaron 80 Procesos de Reclutamiento, Preselección y Admisión de Promotores Municipales y Departamentales (Renglón 031 y 029), de los cuales se contrataron 50 candidatos de nuevo ingreso, 27 procesos de baja entre desistimientos, contratos anulados, procesos en donde no se logró establecer comunicación, 3 procesos no contratados o retenidos por que el candidato presentaba algún inconveniente en la conformación de expediente.
- Se gestionaron 5 procesos, 4 bajo el renglón 031 y uno bajo el renglón 029 en el Proyecto de zona 21, Parque de la Paz "El Pescadito Ruiz", contratados.
- Se gestionaron 8 procesos bajo el renglón 029, 5 procesos bajo el renglón 031 de personal "varios", contratados.
- Se gestionaron 180 Procesos de Recontratación Abril 2023, 167 procesos fueron trasladados a contratos, 10 procesos entre bajas y desistimientos, 3 cambio de renglón.
- Se diligenciaron 101 trámites de requisiciones, términos de referencia y cuadros de aprobación para las firmas correspondientes.

Candy Azucena Molina Carrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruth Noemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Candy Azucena Molina Carrera</u>	CUI:	<u>2515098770101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-65-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>51278340</u>
Número de Factura:	<u>151736272</u>	Serie:	<u>B59966CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

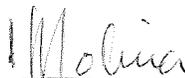
Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus **Servicios Profesionales** para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes** con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

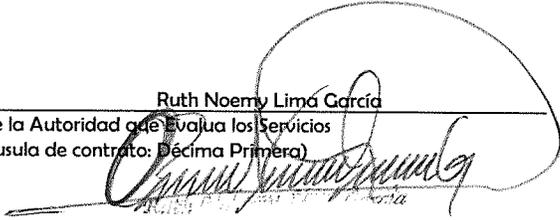
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
Asesoraré en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
Brindé asesoría para la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso.
Brindé asesoría en la elaboración de reportes relacionados al estatus de los expedientes de personal de nuevo ingreso.
Asesoré en los procesos de integración de expedientes del personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
Brindé asesoría para el desarrollo e implementación de mejoras relacionadas a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación. y, g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Candy Azucena Molina Carrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruth Noemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Delgado
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)